

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №65 «Машенька»
г. Набережные Челны Республики Татарстан

«Согласовано»

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №65 «Машенька»

Г.Р. Салахутдинова

21.05.2026



Введено в действие

приказом заведующего

от 21.05.2026 № 175

Рассмотрено и утверждено на

общем собрании работников МБДОУ

от 21.05.2026 протокол № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 65 «Машенька» (МБДОУ №65 «Машенька») города Набережные Челны в летний период.

1.2. Деятельность детского сада в летний период направлена на реализацию основных задач дошкольного образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2. Порядок работы в летний период

2.1. Летний период в детском саду устанавливается с 1 июня по 31 августа.

2.2. В летний период устанавливается летний режим дня.

2.3. Проведение режимных моментов, организованной образовательной деятельности художественно-эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла в летний период организуется на свежем воздухе.

3. Организация летне-оздоровительных мероприятий

3.1. Летне-оздоровительные мероприятия являются обязательным условием работы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 65 «Машенька» и частью системы оздоровительного комплекса педагогического процесса.

3.2. В группах для детей с 3-х до 6-ти лет организуются:

- Максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- Приобщение детей к физической культуре, спорту, здоровому образу жизни;
- Проведение закаляющих процедур, с учётом возрастных особенностей детей;
- Организация питания с учетом витаминизации блюд, соблюдение питьевого режима;
- Закрепление навыков безопасного поведения на дорогах;
- Организация трудовой деятельности, экологическое воспитание;
- Спортивные и музыкальные развлечения, театрализованные представления, конкурсы, соревновательные игры на свежем воздухе.

4. Порядок организации работы возрастных групп

4.1. Ежегодно с 20 мая по 31 мая в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 65 «Машенька» проводятся выпускные утренники для детей подготовительных к школе групп.

4.2. 31 мая проводится выпуск детей подготовительных групп в школу.

- 4.3. При наличии в выпускных группах остро нуждающихся детей, они могут быть зачислены в другие функционирующие возрастные группы до 30 июня текущего года.
- 4.4. С учетом низкой посещаемости в летний период, деятельность возрастных групп с 3-х до 6-лет организуется в зависимости от количества детей.
- 4.5. С 1 июля по 31 августа при функционировании в параллели 2-3 групп, организуется работа одной группы, 4-х и более параллельных групп - работа 2-х групп.
- 4.6. Плата за содержание вновь поступивших детей осуществляется со дня первого посещения ребенком МБДОУ № 65 «Машенька».
- 4.7. Плата за содержание детей в летний период взимается в установленном порядке.

5. Порядок организации приема вновь поступающих детей.

- 5.1. С 16 июля по графику начинается прием вновь поступающих детей, направленных в МБДОУ № 65 «Машенька» автоматизированной информационной системой «Электронный детский сад».
- 5.2. Для всех родителей (законных представителей) вновь поступающих в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 65 «Машенька» детей в мае организуется «Родительский всеобуч».
- 5.3. «Родительский всеобуч» проводится с участием врача-педиатра детской поликлиники, заведующего МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 65 «Машенька», старшего воспитателя, старшей медицинской сестры, педагога-психолога и педагогов.
- 5.4. Со дня приема вновь поступающих детей организуются адаптационные мероприятия по отдельному утвержденному плану.
- 5.5. Процесс адаптации каждого вновь поступившего в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №65 «Машенька» ребенка отслеживается по данным, фиксируемым в листе адаптации.
- 5.6. При легкой и средней степени адаптации вновь поступившего ребенка, по истечении адаптационного периода, оздоровительная и образовательная работа с ним проводится по общему плану детского сада.
- 5.7. При тяжелой степени адаптации вновь поступившего ребенка, работа проводится по индивидуальному плану.

6.Административно-хозяйственная деятельность в летний период

- 6.1. Администрация в летний период осуществляет контроль за проведением летне-оздоровительных мероприятий.
- 6.2. В летний период сотрудникам по утвержденному графику предоставляются очередные отпуска.
- 6.3. График отпусков сотрудников составляется с учетом закрытия групп.
- 6.4. В целях создания оптимальных условий для организации образовательного процесса в новом учебном году, подготовки к отопительному сезону, в летний период в детском саду проводятся ремонтные работы.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, вводится в действие приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.